

Министерство образования и науки Республики Татарстан  
государственное автономное профессиональное  
образовательное учреждение  
«Нурлатский аграрный техникум»

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по ТО

*Tim-* Т.Н.Таймуллина  
«10» 06 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ «НАТ»

*А.А.Граф*  
«30» 06 2021 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**«ОГСЭ.06 Татарский язык  
в профессиональной деятельности»**

для специальности

23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей,  
систем и агрегатов автомобилей

Рассмотрена на заседании  
предметно-цикловой комиссии  
общеобразовательных дисциплин  
Протокол № 8 от «6» 04 2021 г.  
Председатель ПЦК Граф  
Вагапова З.М.

Программа учебной дисциплины разработана на основе Федеральных государственных образовательных стандартов (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей

Организация-разработчик ГАПОУ «НАТ»  
Разработчик: Вагапова Зульфия Мансуровна

## **СОДЕРЖАНИЕ**

- 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

# **1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ. 06 ТАТАРСКИЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.**

## **1.1. Область применения программы**

программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности среднего профессионального образования 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей

## **1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл.

## **1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

*Основная цель курса «Татарский язык в профессиональной деятельности »* научить студентов практически пользоваться татарским языком, как средством общение в пределах установленного программой словарного и грамматического минимумов, а также сфер учебного, бытового, делового общения. В результате освоения основной части учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- понимать простые изложение фактов, просьб и распоряжений в речи носителей языка;
  - сообщать и запрашивать элементарную фактическую информацию в ситуациях повседневного общения, связанных с удовлетворением личных потребностей;
  - извлекать необходимую информацию при чтении вывесок, объявлений, указателей;
  - заполнять простую анкету, формуляр основными сведениями о себе;
  - совершать деловые операции;
  - получать и передавать фактическую информацию;
  - устанавливать и поддерживать социальные и профессиональные контакты в рамках ограниченного количества ситуаций речевого общения;
  - понимать как основное содержание, так и второстепенную информацию печатных текстов;
  - выражать свою коммуникативное намерение в письменном виде в рамках определенных типов текстов, используя опору на образец;
  - успешно ориентироваться и действовать в ситуациях каждодневного общения;
  - устанавливать и поддерживать социальные контакты, включая деловые связи;
  - понимать как общий смысл печатных и звучащих текстов, так и отдельные детали, связанные с содержанием прочитанного и услышанного;
  - уметь строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и эстетическими нормами;
  - уметь анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности, устранять ошибки и недочеты в своей устной и письменной речи;
  - уметь пользоваться словарем татарского языка;
- знать:**
- лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) татарских текстов профессиональной направленности;
  - знать различия между языком и речью, функции и языка как средства формирования и трансляции мысли;

-знать нормы татарского литературного языка, специфику устной и письменной речи, правила продуцирования текстов разных деловых жанров.

Изучение дисциплины способствует формированию следующих компетенций:

**Общие компетенции.**

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке

**Личностных результатов программы воспитания:**

**ЛР 8** Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.

**ЛР 14** Приобретение обучающимся навыка оценки информации в цифровой среде, ее достоверность, способности строить логические умозаключения на основании поступающей информации и данных.

**1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 54 часа

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**Объем учебной дисциплины и виды учебной работы по специальности - 23.02.07**

Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>54</b>
В том числе:	
теоретические занятия	38
практические занятия	16
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины по специальности 23.02.07  
Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей**

Раздел, темы	Содержание материала	Кол-во часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Тел - билгеләр жыелмасы</b>	төлнө һәм сөйләм культурасын үзләштерүнен әһәмиятле фактор булының дәлилләүче мисаллар китерү; татар теленең җәмғияттәге роле турында фикерләрне формалаштырып житкерү; тема буенча фикер алышу	5	
	1. Тел- билгеләр жыелмасы турында төшенчә.	1/1	2
	<b>Практик эш</b> 2. Телнең төп функцияләре.	1/2	3
	3. Татар теленең башка телләр арасында тоткан урыны. Татар теле - дәүләт теле.	1/3	3
	4. Татарларда һөнәрчелек һәм һөнәр сайлау.	1/4	1
	<b>Практик эш</b> 5. Татар теленең җәмғияттәге роле.	1/5	2
<b>Аралашу</b>	Аралашуның социаль һәм психологик күренешләре; аның мәдәни үзенчәлекләре, лингвистик аспекты. Аралашу төрләре. Һөнәри аралашу. Белгечнең коммуникатив портреты.	7	
	1. Аралашуның социаль һәм психологик күренешләре; аның мәдәни үзенчәлекләре, лингвистик аспекты.	1/6	2
	<b>Практик эш</b> 2. Аралашу төрләре.	1/7	2
	<b>Практик эш</b> 3. Һөнәри аралашу	2/9	2
	<b>Практик эш</b> 4. Белгечнең коммуникатив портреты	2/11	2
	5. Югары белем.	1/12	
<b>Сөйләм культурасы, аның бурычлары</b>	тел һәм сөйләм үзенчәлекләрен үзләштерү; алар арасында уртак һәм аермалы якларын билгеләү, тел һәм сөйләм арасында бәйләнешне ачыклау; төрле ситуациядә әңгәмә оештыру; сөйләм элементларын истә тотып аралашу, телдән һәм язма сөйләм төзү күнегүләре башкару	20	
	1. Сөйләм культурасы, аның төп бурычлары	2/14	1
	<b>Практик эш</b> 2. Сөйләм культурасының төп төшөнчәләре.	1/15	2
	3. Сөйләм компетентлыгы	1/16	2
	<b>Практик эш</b> 4. һөнәри сөйләм эшчәнлеге.	2/18	2
	5. Сөйләм этикеты	2/19	2
	6. Сөйләм техникасы	2/20	2
	<b>Практик эш</b>	2/22	2

	7. Сөйләмгә мөнәсәбәтле стиль ситуациясе		
	<b>Практик эш</b> 8 Арапашу этикеты, тәнкыйть. Сөйләмдә вербаль булмаган чарапар.	2/24	2
	<b>Практик эш</b> 10. Текст төзү узенчәлекләре	1/25	2
	<b>Практик эш</b> 11. Язма эшләр башкару	2/27	2
	12. Телнең функциональ стильләре	1/28	2
	13. Эш кәгазыләре стиленең лексик составы	2/30	2
Татар теленең төп фонетик кануннары	фонетик анализ ясау; таблицадан, презентацияләрдән, дәреслекләрдән фонетика буенча мәгълүматлар табу; төрле эшчәнлектә орфоэпик сүзлекләрне куллану, авазларны дөрес әйтеп сөйләү.	3	
	1. Фонетика буенча мәгълүматлар табу	2/32	2
	2. Төрле эшчәнлектә орфоэпик сүзлекләрне куллану	1/33	2
Лексика	лексик һәм грамматик мәгънәләрен аеру; текста омоним, синоним, антоним, фразеологизмнарың стилистик бизәлешен билгеләү;	7	
	1. Публицистикада лексик һәм фразеологик сурәтләү чаралары.	2/35	2
	2. Матур әдәбиятта лексик һәм фразеологик сурәтләү чаралары.	2/37	2
	3. Татар теленең бай сүзлек хәзинәсен сөйләмдә нәтижәле куллану	2/38	2
	4. Профессиональ лексика	2/40	2
Татар теленең төп грамматик кануннары	текстан өйрәнелә торган тел қуренешләренең кулланылышларын күзәтү һәм тикшерү; сүз төркемнәренең грамматик-стилистик узенчәлекләрен билгеләү.	2	
	1. Сүз төркемнәренең грамматик узенчәлекләрен билгеләү.	2/41	2
	2. Сүз төркемнәренең стилистик узенчәлекләрен билгеләү.	1/42	2
Татар теленең сүзьясалыш кануннары	сөйләм төзүдә сүзьясалыш кануннары йогынтысын ачыклау, күшымча ялгау закончалыкларын белү, төзелеше яғыннан сүзләрнең төзелешен аера белү; сүзләргә морфемик һәм сүзьясалыш ысуулларына анализ ясау	4	
	1. Сөйләм төзүдә сүзьясалыш кануннары йогынтысы	2/43	2
	2. Сүзләргә морфемик һәм сүзьясалыш ысуулларына анализ ясау	2/45	2
	3. Татар теленең синтаксик кануннары	1/46	2
ДЗ		2/54	2
ИТОГО		54 сәгать.	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация учебной дисциплины проходит в учебном кабинете родного языка.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- стенды и плакаты по разделам программы.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиа-проектором, интерактивная доска;
- комплект тематических видеофильмов по дисциплине.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Основные источники:

**1.Хуснетдинов Р.М., Вьюгина С.В., Практический язык / КНИТУ 2018 с.388-24,25**

[https://belem.ru/tatar-tele/vuz-rus/61\\_1.html](https://belem.ru/tatar-tele/vuz-rus/61_1.html)

**2.Вьюгина С.В., Деловой татарский язык /КНИТУ 2018, с.204-12,75**

[https://belem.ru/tatar-tele/vuz-rus/61\\_1.html](https://belem.ru/tatar-tele/vuz-rus/61_1.html)

**3.Хуснетдинов Р.М., Вьюгина С.В., Практический татарский язык / 2018, с.388-24,25 (Гриф КНИТУ или другого вуза)**

[https://belem.ru/tatar-tele/vuz-rus/61\\_1.html](https://belem.ru/tatar-tele/vuz-rus/61_1.html)

**4. Хуснетдинов Р.М., Вьюгина С.В., Занимательный татарский язык / КНИТУ, 2020, с.252-15,75 (Гриф КНИТУ или другого вуза)**

[https://belem.ru/tatar-tele/vuz-rus/61\\_1.html](https://belem.ru/tatar-tele/vuz-rus/61_1.html)

<https://znanium.com/catalog/product/1192174> (Электронная библиотечная система)

Дополнительные источники:

1. Татарский язык. Интенсивный курс. Сафиуллина Ф. С. Казан, 2019. “Хәтер”.
- 2..Татарский язык. Самоучитель. Сафиуллина Ф. С. Казань, 2020 г.

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, самостоятельной работы..

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
<b>Освоенные умения</b>	
Различает элементы нормированной и ненормированной речи;	Оценка самостоятельных работ
Правильно определяет ударение в слове;	Оценка практических работ
Определяет лексическое значение слова;	Оценка самостоятельных работ
Исправляет ошибки в употреблении сложных слов;	Оценка практических работ
Употребляет грамматические формы слов в соответствии с литературными нормами;	Оценка практических и самостоятельных работ
Согласовывает слова в словосочетаниях в зависимости от типа связи;	Экспертная оценка практических и самостоятельных работ
Правильно строит предложения;	Оценка практических и самостоятельных работ
Пишет слова в соответствии с нормами татарского языка;	Оценка самостоятельных работ
Правильно ставит знаки препинания в предложениях;	Оценка практических и самостоятельных работ
Различает тексты по их принадлежности к стилям.	
<b>Усвоенные знания</b>	
Знает признаки литературного языка и типы речевой нормы;	Опрос (письменный, устный, тестовый)
Знает орфоэпические нормы;	Опрос (письменный, устный, тестовый)
Знает лексические и фразеологические единицы татарского языка;	Опрос (письменный, устный, тестовый)
Знает международные и словообразовательные элементы;	Опрос (письменный, устный, тестовый)
Знает нормативное употребление форм слова;	Опрос (письменный, устный, тестовый)
Знает основные синтаксические единицы	Опрос (письменный, устный, тестовый)
Знает орографические и пунктуационные правила;	Опрос (письменный, устный, тестовый)
Знает функционально-смысловые типы речи;	Опрос (письменный, устный, тестовый)
Знает функциональные стили литературного языка.	Опрос (письменный, устный, тестовый)
Промежуточный контроль	Дифференцированный зачет

<b>Результаты (освоенные общие компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Демонстрация интереса к будущей профессии:  -творческая реализация полученных профессиональных умений на практике;  -активное участие обучающихся в организации и проведении внеурочной деятельности.	Наблюдение и оценка результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы: - на практических занятиях; - при подготовке электронных презентаций; Экспертная оценка результатов активности обучающегося при проведении учебно-воспитательных мероприятий по предмету.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Выбор и применение методов и способов решения задач в области профессиональной деятельности: -оценка их эффективности и качества; -планирование и анализ результатов собственной учебной деятельности в образовательном процессе и профессиональной деятельности в ходе различных этапов практики.	
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Выполнение работ с использованием информационно- коммуникационные технологии: - работа с Интернет-ресурсами; -применение информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности; -оформление всех видов работ с использованием информационных технологий.	
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Планирование и организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля: -определение этапов содержания работы и реализация самообразования.	

Продано, пронумеровано, скреплено печатью

*Гребенков*

листов

Секретарь учебной  
части *Чер*

Т.С. Гребенков

